



**Ministero dell'Istruzione**  
**Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria**  
**Ambito Territoriale di Reggio Calabria**

*Ufficio VI*

Via S. Anna II tronco loc. Spirito Santo - 89128 REGGIO CALABRIA - Tel. 0965871111 - Codice Ipa: m\_pi

Ai Dirigenti scolastici  
delle Istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado  
della Provincia di Reggio Calabria **LORO SEDI**  
All'Albo del sito web **SEDE**

**Oggetto: Contratto Integrativo Regionale sui criteri per la fruizione dei permessi per il diritto allo studio - Quadriennio 2019 /2022 – domanda per la fruizione dei permessi studio**

Si trasmette la nota prot. 18586 del 22 ottobre 2021 dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria – Direzione Generale, concernente il Contratto Integrativo Regionale sui Criteri per la fruizione dei permessi per il diritto allo studio - Quadriennio 2019/2022.

Si trasmettono altresì il Contratto Integrativo Regionale sui criteri per la fruizione dei permessi per il diritto allo studio - Quadriennio 2019-2022 ed il modello di domanda, sia in formato editabile pdf che in formato Microsoft Word valido per questo Ufficio Scolastico [*modello150ore2022-compartoscuola RC*] per la fruizione dei permessi retribuiti in parola.

Si ritiene opportuno evidenziare le precisazioni di seguito esposte.

**Personale ammesso ad usufruire dei permessi**

Ai sensi del Contratto Integrativo Regionale del 7 novembre 2018 possono usufruire dei permessi straordinari retribuiti le seguenti tipologie di personale docente, educativo e ATA:

- personale in servizio con contratto di lavoro a tempo indeterminato;
- personale in servizio con contratto di lavoro a tempo determinato stipulato fino al termine dell'anno scolastico (31/08/2021)
- personale in servizio con contratto di lavoro a tempo determinato stipulato fino al termine delle attività didattiche (30/06/2021);

I beneficiari con incarico a tempo indeterminato, con contratto a tempo parziale e i beneficiari assunti con incarico a tempo determinato hanno diritto ad un numero di ore di permesso proporzionale alla prestazione lavorativa, con arrotondamento all'unità oraria superiore; il criterio di proporzionalità va applicato anche nei confronti del personale con contratto a tempo determinato e orario di servizio inferiore a quello contrattualmente stabilito come obbligatorio, sempre con arrotondamento all'unità oraria superiore; (art.3 comma 2 CIR 07.11.2018).

**Corsi per i quali è possibile richiedere i permessi**

I corsi che danno titolo a fruire dei permessi, sono quelli indicati all'art. 3 del D.P.R. 395/88, come di seguito specificati:

- corsi universitari o post-universitari, questi ultimi purché previsti dagli statuti delle università statali o legalmente riconosciute;
- corsi finalizzati al conseguimento di titoli di studio aventi valore legale, di attestati professionali, di titoli di specializzazione riconosciuti dall'ordinamento pubblico.

Responsabile del Procedimento: Ernesto ZIZZA – [ernesto.zizza.rc@istruzione.it](mailto:ernesto.zizza.rc@istruzione.it)

Collaboratore all'istruttoria: Vincenzo Carmelo Briguglio – [vincenzocarmelo.briguglio@posta.istruzione.it](mailto:vincenzocarmelo.briguglio@posta.istruzione.it)

e-mail: [usp.rc@istruzione.it](mailto:usp.rc@istruzione.it) Posta Elettronica Certificata: [usprc@postacert.istruzione.it](mailto:usprc@postacert.istruzione.it)

Sito web <http://www.istruzioneatprc.it>

Codice Fiscale:80007410808

Codice univoco ufficio per la ricezione fatture contabilità generale per la Calabria - D9YGU9



**Ministero dell'Istruzione**  
**Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria**  
**Ambito Territoriale di Reggio Calabria**

*Ufficio VI*

*Via S. Anna II tronco loc. Spirito Santo - 89128 REGGIO CALABRIA - Tel. 0965871111 - Codice Ipa: m\_pi*

Si ricorda che gli aspiranti devono essere già iscritti a detti corsi al momento di presentazione della domanda.

La possibilità di accoglimento della richiesta è subordinata ai limiti della disponibilità del contingente massimo stabilito, secondo l'ordine di priorità di cui all'art. 6 del Contratto Integrativo Regionale 07/11/2018.

**Presentazione delle domande per l'anno 2022**

Il personale appartenente alle tipologie sopra indicate, che intende avvalersi della possibilità di richiedere i permessi retribuiti per il diritto allo studio (150 ore) per l'anno 2022 (dal 1 gennaio 2022 al 31 dicembre 2022), dovrà presentare domanda a **questo Ufficio per il tramite del Dirigente Scolastico della scuola di servizio utilizzando esclusivamente il modello allegato, completo di tutti gli elementi indispensabili per la valutazione delle istanze, entro il termine perentorio del 15 novembre 2021.**

**Non saranno, pertanto, prese in considerazione le domande presentate oltre tale data, salvo i casi individuati dal comma 3 art. 11 del C.I.R 07 novembre 2018 (quadriennio 2019-2022).**

Si sottolinea la **necessità che i Dirigenti Scolastici appongano formale "visto" in calce alle domande prodotte dal personale dipendente e siano assunte al protocollo della scuola non oltre la data del 15 novembre 2021, a conferma di quanto dichiarato dall'interessato in ordine alla posizione giuridica (natura e durata del contratto di lavoro) e all'orario di servizio prestatato e abbiano cura di trasmettere le suddette domande, corredate della necessaria documentazione, via PEC all'indirizzo di posta elettronica [usprc@postacert.istruzione.it](mailto:usprc@postacert.istruzione.it), in unica spedizione, entro il 18 novembre c.a.**

Le scuole conserveranno agli atti copia delle istanze presentate dagli interessati per accertare che i permessi siano effettivamente richiesti per la frequenza del corso indicato nella domanda e ai fini degli adempimenti previsti dagli articoli 8 e 9 del C.I.R. (2019-2022).

Le graduatorie degli aventi titolo e i relativi provvedimenti di esclusione saranno pubblicati attraverso il sito ufficiale di questo Ufficio (<https://www.istruzioneatprc.it/>) entro il 15 dicembre p.v.

Si ringrazia per la collaborazione e si prega di voler dare la **massima diffusione** alla presente nota tra il personale interessato, **specificando**, in particolar modo, **che non verranno prese in considerazione istanze presentate in maniera difforme all'allegato modello.**

Cordialmente.

Il Dirigente

Dott. Alessandro NICODEMI

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.gs. 39/93*

Responsabile del Procedimento: Ernesto ZIZZA – [ernesto.zizza.rc@istruzione.it](mailto:ernesto.zizza.rc@istruzione.it)

Collaboratore all'istruttoria: Vincenzo Carmelo Briguglio – [vincenzocarmelo.briguglio@posta.istruzione.it](mailto:vincenzocarmelo.briguglio@posta.istruzione.it)

e-mail: [usp.rc@istruzione.it](mailto:usp.rc@istruzione.it) Posta Elettronica Certificata: [usprc@postacert.istruzione.it](mailto:usprc@postacert.istruzione.it)

Sito web <http://www.istruzioneatprc.it>

Codice Fiscale: 80007410808

Codice univoco ufficio per la ricezione fatture contabilità generale per la Calabria - D9YGU9