



ISTITUTO COMPRENSIVO "ALVARO - GEBBIONE"

Via Botteghe n. 29 - 89129 Reggio Calabria - C.F.: 92081620806 – C.M. RCIC870003

Tel. 0965-621049 - Fax 0965-597023 - Sito WEB: www.alvarogebbione.edu.it

e-mail: rcic870003@istruzione.it – rcic870003@pec.istruzione.it

Codice Univoco: UFML9Q

Prot. n. 1986

Circolare n.64

Reggio Calabria 30/11/2020

Alla Docente
Maria Pia Priolo
e, p.c., **A tutti i docenti dell'I.C.**
Al Dsga
Atti/Sito web

Oggetto: Rimodulazione incarico di Funzione Strumentale Area 4 "Qualità , miglioramento e autovalutazione della scuola- Prove Invalsi a.s. 2020/2021 (P.T.O.F. 2019/22)

IL Dirigente Scolastico

VISTO l'art. 25 del D.Lvo 165/2001;

VISTO l'art. 33 del CCNL 2006/2009, non modificato dal CCNL Comparto Istruzione e Ricerca 2016/18;

VISTA la L. 107/2015;

PRESO ATTO delle delibere del Collegio dei Docenti, relativamente alle riunioni del 7/09/2020 e del 13/10/2020, con le quali, con riferimento agli incarichi in oggetto, sono state definite e poi rimodulate le aree d'intervento e le mansioni delle Funzioni Strumentali al Piano dell'Offerta Formativa, e sono state anche designate le docenti cui assegnare le rispettive aree d'intervento;

VISTO il Decreto dirigenziale del 16/10/2020, prot. n. 1578, con cui gli incarichi di Funzione Strumentale al Piano dell'Offerta Formativa a.s. 2020/2021 sono stati assegnati, nel rispetto delle suddette delibere, alle docenti Carmen Falcone (Area 1 - Gestione/Aggiornamento PTOF); Gabriella Bordonaro (Area 2 – Continuità e Orientamento); Francesca Esabotini (Area 3 - Inclusione); Antonella Aquilino (Area 4- sottoarea 1 – Qualità, miglioramento e autovalutazione) ed Eleonora Fedele (Area 4- sottoarea 2 – Prove Invalsi);

PRESO ATTO delle dimissioni volontarie dell'insegnante Antonella Aquilino, presentate con la nota prot. n. 1835 del 13.11.2020;

VISTA la delibera con la quale il Collegio dei Docenti, nella riunione del 20.11.202, ha designato la docente Maria Pia Priolo quale assegnataria della sottoarea 1 – Qualità, miglioramento e autovalutazione, nell'ambito della F.S. Area 4, in sostituzione dell'insegnante dimissionaria sopra citata;

Assegna

alla docente Maria Pia Priolo, la sottoarea 1 – Qualità, miglioramento e autovalutazione, nell'ambito della F.S. Area 4, in sostituzione dell'insegnante Antonella Aquilino che si è dimessa volontariamente dall'incarico.

Pertanto la **Funzione Strumentale Area 4 “Qualità, miglioramento e autovalutazione della scuola- Prove Invalsi a.s. 2020/2021 (P.T.O.F. 2019/22) è così rimodulata:**

Area 4- QUALITÀ , MIGLIORAMENTO e AUTOVALUTAZIONE DELLA SCUOLA- PROVE INVALSI

DOCENTE: MARIA PIA PRIOLO

Sotto - area 1- Qualità, Miglioramento e Autovalutazione della Scuola

1. Individuazione dei punti di forza e di criticità dell’Istituto Comprensivo;
2. Individuazione delle priorità strategiche di intervento, in collaborazione con la F.S. dell’Area 1, il DS, il DSGA, i componenti del NIV, i membri dello staff di Presidenza;
3. Supporto al DS nell’**aggiornamento del RAV** e del **PdM** in collaborazione con le FF.SS. Area 1 e 2, Area 4 Sotto- area 2, con i componenti del NIV, i membri dello staff di Presidenza, tenendo conto dei risultati della Didattica a Distanza, ;
4. Inserimento, col supporto della F.S. Area 1 dei dati inerenti il RAV sulle piattaforme istituzionali dedicate e aggiornamento periodico dello stesso in modo da consentirne la trasmissione telematica entro i termini indicati dal Miur;
5. Pubblicazione del RAV aggiornato;
6. Partecipazione a convegni e incontri di formazione/aggiornamento riguardanti l’autovalutazione d’Istituto;
7. Recepire le esigenze e le proposte dei genitori, del personale docente e Ata e indicare **strategie per il miglioramento del servizio** di istruzione/formazione con **proposte per il potenziamento dell’offerta formativa o per** la programmazione di corsi di aggiornamento del personale;
8. Diffondere format condivisi di progettazioni, verbali e altri documenti utili nelle riunioni di intersezione, di interclasse e di classe al fine di promuovere il **miglioramento organizzativo** dell’Istituzione scolastica;

DOCENTE ELEONORA FEDELE

Sotto – area 2- Prove Invalsi

1. Collegarsi periodicamente al sito dell’INVALSI e controllare le comunicazioni (Scuola Primaria e Scuola Secondaria di primo grado);
2. Coadiuvare il DS nell’organizzazione delle prove INVALSI (Scuola Primaria e Scuola Secondaria di primo grado);
3. Coordinare lo smistamento, alle classi interessate, dei fascicoli con le prove e delle schede- alunni;
4. Fornire le informazioni ai docenti sulla corretta somministrazione e correzione delle prove;
5. Coordinare le operazioni di caricamento dei risultati delle prove Invalsi e relazionare al Collegio dei docenti sui risultati delle prove INVALSI relative all’anno precedente (Scuola Primaria e Scuola Secondaria di primo grado);
6. Elaborare, in forma scritta, una **relazione, corredata da grafici, per illustrare i risultati** riportati dagli alunni della scuola ai fini della pubblicazione sul sito istituzionale (divisi per gradi) e di un confronto degli stessi con i risultati dell’Italia, del Sud, della Regione;
7. Attività di collaborazione con le altre FF.SS. e con lo staff di Presidenza per l’analisi dei punti di criticità relativi agli esiti degli studenti, alla varianza fra classi parallele, al cheating, al fine di individuare le più opportune strategie di miglioramento dei livelli di apprendimento.

Le suddette docenti svolgeranno le rispettive attività in orario extrascolastico o in ore libere da impegni di servizio, non essendo prevista alcuna riduzione dell’orario di servizio per la funzione attribuita.

Inoltre le stesse, entro giugno 2021, redigeranno una dettagliata relazione, rivolta al Collegio dei Docenti, per la verifica della coerenza tra i compiti assegnati e l'attività svolta.

La misura del compenso, lordo dipendente a carico del MOF da corrispondere ai sensi dell'art. 34 del CCNL 2006/09, sarà determinata in sede di Contrattazione Integrativa d'Istituto a.s. 2020/2021 ed il compenso sarà corrisposto in rapporto all'effettivo svolgimento dei compiti sopra illustrati, per ciascuna Area di competenza, e previa presentazione di dettagliata relazione in merito.


Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Adriana Labate

