



**ISTITUTO COMPRENSIVO  
“ALVARO - GEBBIONE”**

Via Botteghelle n. 29 - 89100 Reggio Calabria

C.F.: 92081620806 – C.M. RCIC870003

e-mail: [rcic870003@istruzione.it](mailto:rcic870003@istruzione.it) – [rcic870003@pec.istruzione.it](mailto:rcic870003@pec.istruzione.it)

Tel. 0965-621049 - Fax 0965-597023

Sito WEB: [www.alvarogebbione.gov.it](http://www.alvarogebbione.gov.it)

Codice Univoco: UFML9Q

Prot. n.845/B32

Reggio Calabria, 05/06/2020

**OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE INTERNO PER LE ATTIVITA' AMMINISTRATIVO-CONTABILI DELL'INIZIATIVA “AMBIENTI DI APPRENDIMENTO INNOVATIVI” NELL'AMBITO DELL'AZIONE #7 DEL PNSD. AVVISO PUBBLICO 27 NOVEMBRE 2018, N. 30562. CUP: I39I17000230002**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii. ;
- VISTO** l'art. 36 comma 2 lett. b) del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. “Codice dei contratti pubblici”;
- VISTO** il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207) per la parte vigente;
- VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129, “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche”;
- VISTO** l'Avviso pubblico 27 novembre 2018, n. 30562, per la realizzazione da parte delle istituzioni scolastiche ed educative statali di ambienti di apprendimento innovativi nell'ambito dell'Azione #7 del PNSD;
- VISTA** la candidatura di questa Istituzione scolastica presentata entro i termini;
- VISTA** la graduatoria relativa all'Avviso 27 novembre 2018, n. 30562 “Ambienti di apprendimento innovativi – Azione #7 PNSD”, nella quale l'I.C. “Alvaro-Gebbione” si è utilmente collocato;
- VISTE** le delibere degli Organi Collegiali dell'istituto relative al Progetto in questione;
- RITENUTO** di dover procedere all'individuazione di un esperto di adeguata professionalità per le attività amministrativo-contabili dell'iniziativa “Ambienti di apprendimento innovativi”;

**EMANA IL SEGUENTE AVVISO PUBBLICO, RIVOLTO A PERSONALE INTERNO ALL'ISTITUTO, PER IL RECLUTAMENTO DI**



## ISTITUTO COMPRENSIVO “ALVARO - GEBBIONE”

Via Botteghelle n. 29 - 89100 Reggio Calabria

C.F.: 92081620806 – C.M. RCIC870003

e-mail: [rcic870003@istruzione.it](mailto:rcic870003@istruzione.it) – [rcic870003@pec.istruzione.it](mailto:rcic870003@pec.istruzione.it)

Tel. 0965-621049 - Fax 0965-597023

Sito WEB: [www.alvarogebbione.gov.it](http://www.alvarogebbione.gov.it)

Codice Univoco: UFML9Q

una professionalità cui affidare le attività amministrativo-contabili dell’iniziativa “Ambienti di apprendimento innovativi”.

Possono presentare domanda di partecipazione alla selezione i soggetti interni all’istituzione scolastica in possesso di certificate competenze ed esperienze nelle attività amministrativo-contabili di progetti e azioni in ambito multimediale.

La selezione sarà effettuata tenendo conto dei seguenti parametri:

PROSPETTO DI VALUTAZIONE		
descrizione	Criteri di assegnazione del punteggio	Punteggio massimo voce
Diploma di laurea in aree disciplinari relative alle competenze professionali richieste (economia e commercio, giurisprudenza ecc.)	<=80 punti 1 81-89 punti 5 90-99 punti 10 100-104 punti 20 105-110 punti 28 110 + lode punti 30	30
Diploma di istruzione secondaria superiore attinente alle competenze professionali richieste (economia, informatica, elettronica, ragioneria, ecc.)	<80/100 o <48/60 punti 5 >=80 o >=48/60 punti 10	10
Corsi di formazione e/o aggiornamento in materie amministrativo-contabili	Punti 5 per singolo corso	30
Esperienza lavorativa certificata in ambito amministrativo contabile nella PA	Punti 5 per ogni annualità	20
Certificazioni informatiche (ECDL 7 moduli, EIPASS 7 moduli, Mos, IC3, ECDL Advanced, Eipass Progressive, Cisco, ECDL LIM, EIPASS LIM, EIPASS Teacher, EIPASS Lab)	Punti 1 per certificazione	10

A parità di punteggio si procederà per sorteggio.

Gli interessati alla selezione, in possesso di requisiti per la partecipazione, dovranno far pervenire a questa istituzione scolastica in busta chiusa, brevi manu o a mezzo raccomandata postale o tramite posta elettronica certificata, entro e non oltre le **ore 12,00 del 22/06/2020** la seguente documentazione:

- istanza di partecipazione alla selezione, redatta secondo l’allegato A,
- curriculum vitae redatto sul modello Europeo,
- tabella di attribuzione punteggio redatta secondo l’allegato B,
- documento di identità in corso di validità.

All’esterno della busta o nell’oggetto della p.e.c. dovrà essere indicata la dicitura **“Amministrativo-Contabili Ambienti di apprendimento innovativi”**.

Non saranno prese in considerazione le candidature:

- pervenute prima della data di pubblicazione del presente bando e successive alla data e l’ora di scadenza dello stesso (non farà fede il timbro postale);
- di coloro che non presenteranno tutta la documentazione richiesta.

Si mette in evidenza che si procederà al conferimento dell’incarico professionale o alla stipula del contratto anche in presenza di una sola candidatura.

L’Esperto dovrà effettuare le seguenti azioni:

- svolgere le attività amministrativa-contabili inerenti la realizzazione del progetto in oggetto;
- collaborare con il Dirigente Scolastico, con il D.S.G.A., con il progettista per tutte le problematiche relative al Progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;



## **ISTITUTO COMPRENSIVO “ALVARO - GEBBIONE”**

Via Botteghelle n. 29 - 89100 Reggio Calabria

C.F.: 92081620806 – C.M. RCIC870003

e-mail: [rcic870003@istruzione.it](mailto:rcic870003@istruzione.it) – [rcic870003@pec.istruzione.it](mailto:rcic870003@pec.istruzione.it)

Tel. 0965-621049 - Fax 0965-597023

Sito WEB: [www.alvarogebbione.gov.it](http://www.alvarogebbione.gov.it)

Codice Univoco: UFML9Q

- predisporre la rendicontazione amministrativo-contabile come da linee guida del MIUR;
- redigere i verbali relativi alla sua attività riportandoli ad unità orarie;

L'incarico di esperto amministrativo-contabile è incompatibile con l'incarico di amministrativo-gestionale, di progettista e di collaudatore del progetto.

Il compenso orario è quello stabilito dal CCNL relativo al personale del Comparto Scuola per le ore svolte dall'esperto oltre il regolare orario di servizio e debitamente documentate.

La prestazione relativa all'incarico sarà retribuita in relazione agli importi autorizzati da progetto. Per l'esperto l'importo del compenso non potrà in ogni caso oltrepassare la soglia di € 200,00 (duecento/00) lordo stato.

Sul compenso saranno applicate le ritenute nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. L'esperto dovrà inoltre provvedere in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.

La liquidazione del compenso avverrà previa erogazione dei fondi da parte degli Organi Competenti.

L'esito della selezione sarà pubblicato all'Albo e sul sito web della scuola.

Considerati i tempi ristretti, dopo comparazione dei curricula pervenuti e redazione di apposita graduatoria, l'esperto avente diritto verrà convocato telefonicamente o via telegramma per il conferimento dell'incarico.

I risultati della selezione saranno a disposizione dei concorrenti presso l'Ufficio di Segreteria.

I dati personali forniti dagli interessati verranno trattati esclusivamente per la gestione del procedimento di cui al presente bando nei limiti e con le modalità previste dal Decreto Legislativo n° 196/2003.

Il presente Avviso viene pubblicato all'albo e sul sito web della scuola.

/ac

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Dott.ssa Maria Rosa Monterosso**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93



**ISTITUTO COMPrensIVO  
"ALVARO - GEBBIONE"**

Via Botteghelle n. 29 - 89100 Reggio Calabria

C.F.: 92081620806 – C.M. RCIC870003

e-mail: [rcic870003@istruzione.it](mailto:rcic870003@istruzione.it) – [rcic870003@pec.istruzione.it](mailto:rcic870003@pec.istruzione.it)

Tel. 0965-621049 - Fax 0965-597023

Sito WEB: [www.alvarogebbione.gov.it](http://www.alvarogebbione.gov.it)

Codice Univoco: UFML9Q

**ALLEGATO A  
DOMANDA AMMINISTRATIVOCONTABILE  
Ambienti di apprendimento innovativi**

Al Dirigente scolastico  
dell'Istituto Comprensivo "Alvaro-Gebbione"  
Via Botteghelle, 29  
89129 Reggio Calabria

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_, residente in \_\_\_\_\_  
prov. \_\_\_\_\_ via/Piazza \_\_\_\_\_ n.civ. \_\_\_\_\_  
telefono \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_  
titolo di studio posseduto \_\_\_\_\_ conseguito  
presso \_\_\_\_\_, in data \_\_\_\_\_ con voto \_\_\_\_\_,

avendo preso visione del bando relativo alla selezione di selezione per n° 1 esperto interno per le attività amministrativo-contabili da effettuarsi presso l'Istituto Comprensivo "Alvaro-Gebbione

**CHIEDE**

alla S.V. di partecipare alla selezione per Esperto Amministrativo-Contabile dell'iniziativa "Ambienti di apprendimento innovativi"

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo le disposizioni richiamate all'art. 76 del citato D.P.R. n. 445/2000,

**DICHIARA**

- di non avere procedimenti penali a suo carico né di essere stato condannato a seguito di procedimenti penali ovvero \_\_\_\_\_;
- di non essere stato destituito da pubblico impiego;
- di non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità;

Alla presente istanza allega:

- tabella di valutazione dei titoli per selezione di esperto amministrativo-contabile;
- *curriculum vitae* in formato europeo;
- fotocopia di un valido documento di identità;
- ogni altro titolo utile alla selezione.

Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati forniti possano essere trattati nel rispetto del D.L.vo n. 196-03 e ss.mm.ii. (Codice in materia di protezione dei dati personali), per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

data \_\_\_\_\_

FIRMA

\_\_\_\_\_



**ISTITUTO COMPrensIVO  
"ALVARO - GEBBIONE"**

Via Botteghelle n. 29 - 89100 Reggio Calabria

C.F.: 92081620806 – C.M. RCIC870003

e-mail: [rcic870003@istruzione.it](mailto:rcic870003@istruzione.it) – [rcic870003@pec.istruzione.it](mailto:rcic870003@pec.istruzione.it)

Tel. 0965-621049 - Fax 0965-597023

Sito WEB: [www.alvarogebbione.gov.it](http://www.alvarogebbione.gov.it)

Codice Univoco: UFML9Q

**ALLEGATO B**

**TABELLA DI ATTRIBUZIONE PUNTEGGIO AMMINISTRATIVO CONTABILE**

**Ambienti di apprendimento innovativi**

Al Dirigente scolastico  
dell'Istituto Comprensivo "Alvaro-Gebbione"  
Via Botteghelle, 29  
89129 Reggio Calabria

Cognome e nome \_\_\_\_\_ data nascita \_\_\_\_\_

CF \_\_\_\_\_

PROSPETTO DI VALUTAZIONE		
descrizione	Criteri di assegnazione del punteggio	Punteggio massimo voce
Diploma di laurea in aree disciplinari relative alle competenze professionali richieste (economia e commercio, giurisprudenza ecc.)	<=80 punti 1 81-89 punti 5 90-99 punti 10 100-104 punti 20 105-110 punti 28 110 + lode punti 30	30
Diploma di istruzione secondaria superiore attinente alle competenze professionali richieste (economia, informatica, elettronica, ragioneria, ecc.)	<80/100 o <48/60 punti 5 >=80 o >=48/60 punti 10	10
Corsi di formazione e/o aggiornamento in materie amministrativo-contabili	Punti 5 per singolo corso	30
Esperienza lavorativa certificata in ambito amministrativo contabile nella PA	Punti 5 per ogni annualità	20
Certificazioni informatiche (ECDL 7 moduli, EIPASS 7 moduli, Mos, IC3, ECDL Advanced, Eipass Progressive, Cisco, ECDL LIM, EIPASS LIM, EIPASS Teacher, EIPASS Lab)	Punti 1 per certificazione	10

Il/la sottoscritto/a dichiara ai sensi di legge che il punteggio indicato in autovalutazione corrisponde a veridicità, secondo anche quanto dichiarato nel curriculum vitae allegato.

DATA \_\_\_\_\_

FIRMA

\_\_\_\_\_