



## **ISTITUTO COMPRENSIVO "ALVARO - GEBBIONE"**

Via Botteghelle n. 29 - 89129 Reggio Calabria - C.F.: 92081620806 – C.M. RCIC870003

Tel. 0965-621049 - Fax 0965-597023 - Sito WEB: [www.alvarogebbione.gov.it](http://www.alvarogebbione.gov.it)

e-mail: [rcic870003@istruzione.it](mailto:rcic870003@istruzione.it) – [rcic870003@pec.istruzione.it](mailto:rcic870003@pec.istruzione.it)

Codice Univoco: UFML9Q

Prot. n. 2030/B15

Reggio Calabria, 27/09/2018

*All'Albo D'Istituto*

*Al Sito Web dell'Istituto*

Oggetto: Avviso Esterno per il reclutamento dell'esperto per la "Gestione Sito Web della scuola"

### **Il Dirigente Scolastico**

**Visto** l'art. 7, comma 6 del D. lgs 165/01;

**Visti** li articoli 32 e 40 del D. l. n. 44 del 1.02.2001 concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**Visto** l'art. 35 del CCNL 29.11.2007 – Collaborazioni plurime;

**Considerato** che per la gestione del sito della scuola, già esistente, sono indispensabili competenze specifiche, per cui si rende necessario procedere all'individuazione di personale esperto cui conferire incarico per lo svolgimento delle attività inerenti il presente bando;

**Considerato** che l'espletamento di tale compito prevede una significativa esperienza professionale nel campo specifico ed una buona conoscenza della normativa di riferimento

### COMUNICA

che è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di personale esterno **per la "Gestione Sito Web della scuola"**.

## **Art.1 -**

**Il presente avviso è finalizzato all'individuazione di un esperto** per svolgere **tutte** le attività di aggiornamento, gestione, implementazione e manutenzione del sito [www.alvarogebbione.gov.it](http://www.alvarogebbione.gov.it), della **sezione Albo on line** (pubblicità legale) e della **sezione Amministrazione trasparente**. Il sito web, già esistente dovrà essere adeguato alla normativa vigente, risultare di massima facilità d'uso e permettere pubblicazione in tempo reale (max 12 ore) di documenti e di ogni tipo di informazione tramite un servizio estremamente intuitivo, veloce e completo. Nello specifico, si dovrà prevedere:

- Il costante aggiornamento di tutte le sezioni del sito, con particolare riguardo a quelle richieste dalla normativa vigente (Home, Amministrazione Trasparente, Albo on line, Area riservata, Contatti, Ricerca nel sito ecc.), con la possibilità, dove necessario, che le stesse possano essere completate o integrate in base alle nuove normative;
- Il completo rispetto del D.lgs 33/2013 (Amministrazione trasparente) e successive modificazioni;
- Il rispetto dei requisiti di accessibilità di cui alla Legge 9 gennaio 2004 n.4 e successive integrazioni indicate da apposita dichiarazione;

## **Art 2 - PERIODO DI SVOLGIMENTO**

Il contratto decorrerà dalla data di sottoscrizione fino al **31/8/2019**. Le prestazioni dovranno essere concordate con il Dirigente Scolastico.

## **Art.3 - DESTINATARI DEL BANDO**

Possono presentare domanda le persone in possesso dei requisiti indicati al successivo punto 6.

## **Art.4. - MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE - REQUISITI**

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà contenere i seguenti dati: dati anagrafici generali, sede di servizio, titoli di studio, esperienze in attività simili. La mancanza dei requisiti richiesti costituisce motivi di esclusione nella selezione.

L'istanza dovrà recare come oggetto "Domanda di partecipazione incarico gestione sito web" e contenere:

1. Domanda di partecipazione con autocertificazione;
2. Scheda valutazione dei titoli posseduti
3. Curriculum vitae in formato europeo;

## **Art. 5 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

Gli interessati dovranno fare pervenire istanza esclusivamente in formato PDF, debitamente firmata, **entro le ore 12,00 del 12/10/2018**, all'indirizzo di posta elettronica istituzionale [rcic870003@istruzione.it](mailto:rcic870003@istruzione.it).

## **Art. 6. MODALITÀ DI VALUTAZIONE DELLE DOMANDE**

La selezione delle domande sarà effettuata da un'apposita commissione presieduta dal Dirigente Scolastico, al cui insindacabile giudizio è rimessa la scelta dell'esperto a cui conferire l'incarico, secondo la seguente tabella di valutazione titoli:

<b>INDICATORI</b>	<b>Punti</b>
Laurea specifica ( <b>ing. Elettronica o elettrotecnica</b> )	<b>10 punti</b>
Laurea non specifica	<b>5 punti</b>
Diploma di perito industriale (ind. Elettrotecnica)	<b>4 punti</b>
Certificazioni informatiche certificate da Enti accreditati (AICA, Adobe, Microsoft ...)	<b>5 punti cad.</b>
Esperienza pregressa di gestione sito web scuole	<b>4 punti cad.</b>

## **Art. 7 - COMPENSO PREVISTO**

Il compenso è fissato in € **1.000,00** (euro mille /00) lordi omnicomprensivi.

## **Art. 8. CONFERIMENTO DELL'INCARICO**

L'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta pienamente rispondente alle esigenze progettuali. Il Dirigente Scolastico, in base alle prerogative affidategli dalla normativa, stipula regolare contratto di prestazione d'opera per prestazioni intellettuali occasionali con l'esperto esterno.

Ai sensi dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003 (Codice sulla Privacy), i dati personali forniti dal candidato saranno raccolti presso gli uffici amministrativi dell'I. C. Alvaro Gebbione – Reggio Calabria per le finalità di gestione della selezione ove potranno essere trattati anche in forma automatizzata e comunque in ottemperanza alle norme vigenti. Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico. Il candidato dovrà autorizzare la Scuola al trattamento dei dati personali.

## **Art. 9 - REVOCA DELL'INCARICO O DIMISSIONI**

In caso di mancato svolgimento con diligenza e puntualità dell'incarico, il Dirigente Scolastico può unilateralmente a suo insindacabile giudizio revocare l'incarico medesimo. In caso di giustificati motivi il contraente può dimettersi dall'incarico. In entrambi i casi la comunicazione viene notificata alla controparte tramite pec almeno trenta giorni prima della data di risoluzione del contratto.

La retribuzione spetterà fino al giorno di risoluzione del contratto.

## **Art. 10 - DISPOSIZIONI FINALI**

Il presente avviso è pubblicato all'albo dell'I.C. Alvaro Gebbione – Reggio Calabria.

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Maria Rosa Monterosso  
Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ex art.3, c.2 D.Lgs n. 39/93